1. **ANEXO I**
2. **Formulário de Submissão do Projeto – Edital Nº \_\_\_/202\_\_\_ – DG/IFC – *Campus* Fraiburgo**
3. **ETAPA 1 – Dados relativos ao projeto**

| 1. **1. Dados gerais da proposta:**
 |
| --- |
| 1. Título:
2. Período de execução: \_\_\_\_/\_\_\_\_/202\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/202\_\_\_
3. Palavras-chave:
4. Coordenador(a) da proposta:
5. E-mail do proponente:
6. **Área de Conhecimento**
7. Grande Área:
8. Área:
9. **Grupo de Pesquisa (se for o caso)**
10. Nome do Grupo de Pesquisa:
11. Linha de Pesquisa a qual a proposta está vinculada:
12. **Comitê de Ética (se for o caso)**
13. Possui protocolo de pesquisa em Comitê de Ética? ( ) Sim ( ) Não
 |

| **2. Dados do projeto:** |
| --- |
| Descrição Resumida (até 15.000 caracteres): |
| Introdução/Justificativa (até 15.000 caracteres - Inclua na justificativa os benefícios esperados no processo ensino-aprendizagem dos alunos e o retorno para os cursos técnicos (integrado, subsequente e/ou de graduação) e para os professores do IFC): |
| Objetivos Geral e Específicos (até 15.000 caracteres): |
| Fundamentação Teórica (até 15.000 caracteres): |
| Metodologia (até 15.000 caracteres): |
| Resultados Esperados (até 15.000 caracteres): |
| Referências (até 15.000 caracteres): |

| **3. Membros da equipe do projeto:** |
| --- |
| **Docentes** |
| Nome:Função: ( ) Coordenador ( ) ColaboradorCarga horária semanal dedicada ao projeto |
| **Discentes** |
| ( ) Desejo indicar o bolsista apenas no momento de envio da documentação para efetivação da bolsa;( ) Desejo indicar o bolsista para o projeto, conforme os campos abaixo.Nome:Carga horária semanal dedicada ao projeto**:** |
| **Servidor Técnico-Administrativo** |
| Nome:Função: ( ) Coordenador ( ) ColaboradorCarga horária semanal dedicada ao projeto |
| **Membro Externo** |
| Nome:CPF:Sexo: ( ) Masculino ( ) FemininoCarga horária semanal dedicada ao projeto |

| **4. Cronograma de Atividades do Projeto** |
| --- |
| Nº | Atividades planejadas | 2025 |
| M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
| 01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 05 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 07 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 08 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1. **Outras fontes de financiamento**
2. Descrever se será encaminhada proposta solicitando recursos de outras fontes de financiamento, especialmente agências de fomento públicas, bem como a contrapartida do *campus*.
 |
| --- |
|  |

**Etapa 2 – Dados relativos ao coordenador do projeto**

| 1. **Nome do coordenador do projeto:**
 |
| --- |
| 1. Servidor: ( ) servidor efetivo no IFC ( ) em licença ( ) aposentado ( ) afastado
2. Servidor com vínculo empregatício com outra instituição: ( ) Não ( ) Sim
3. Qual?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. O currículo na Plataforma *Lattes* atualizado em: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_.
5. Formação: ( ) Graduação ( ) Especialista ( )Mestrado ( ) Doutorado
6. Área: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Atesto ( ) adimplência ou ( ) inadimplência com os programas institucionais de apoio a pesquisa. Justifique: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nome e assinatura do proponente (coordenador do projeto) |
|

| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Coordenação do Campus
 | 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão
 |
| --- | --- |
|  |  |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 | 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Direção-Geral
 |

 |